



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsonul III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

BAREM VARIANTA 2

Lucrare scrisă la concursul organizat în cadrul etapei de selecție pe post pentru ocuparea, pe perioadă determinată, a unei funcții publice de execuție vacante de expert, clasa I, grad profesional debutant din cadrul Serviciului dezvoltare și implementare proiecte, Direcția programe cu finanțare externă și politici publice - Agenția Națională a Funcționarilor Publici, organizat în data de 21 septembrie 2023

1. În conformitate cu prevederile HG nr. 785/2022 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, definiți 4 atribuții ale Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în domeniul gestionării implementării reformelor, investițiilor și obiectivelor specifice componentelor din Planul național de redresare și reziliență al României (PNRR), aflate în responsabilitatea sa.

BAREM

Art. 9– 4 alineate x 4 pct = 16 puncte
analiză și sinteză - 4 puncte

2. Prezentați contextul semnalării unei nereguli de către un beneficiar în gestiunea propriului său proiect, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările ulterioare.

BAREM

Art. 29 x 3,5 pct
Art. 30 x 3,5 pct
analiza și sinteza - 3 pct

3. Răspundeți la următoarele întrebări: (4 puncte pentru fiecare răspuns corect)

1. Beneficiarul unui proiect este informat cu privire la avizele și fazele specifice verificării și autorizării cheltuielilor pentru cererea de prefinanțare, cererea de plată sau cererea de rambursare/cererea de rambursare aferentă cererii de plată prin intermediul:

- a) sistemului informatic MySMIS 2021/SMIS 2021+;
- b) sistemului informatic SEAP;
- c) sistemului informatic e_SMC.

2. Notificarea prin care se comunică beneficiarului autorizarea cheltuielilor cuprinde:

- a) suma neprimată la plată și sumele care au făcut obiectul reducerilor procentuale/corecțiilor financiare/deducerilor financiare/reținerilor, după caz și motivele pentru care nu au fost autorizate;
- b) suma autorizată la plată și sumele care au făcut obiectul reducerilor procentuale/corecțiilor financiare/deducerilor financiare/reținerilor, după caz și motivele pentru care nu au fost autorizate;
- c) suma netransmisă la plată și sumele care au făcut obiectul reducerilor procentuale/corecțiilor financiare/deducerilor financiare/reținerilor, după caz și motivele pentru care nu au fost autorizate.

3. Costurile indirecte sunt:

- a) toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria costurilor indirecte;
- b) toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria costurilor autorizate;
- c) toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria costurilor directe.

4. „Coordonatorii de reformă și/sau investiții asigură respectarea instrucțiunilor autorităților de management și utilizarea formularelor elaborate de acestea în scopul implementării PNRR” este o afirmație:

- a) Adevărată;
- b) Falsă.

5. Obligațiile coordonatorilor de reformă și/sau investiții cu privire la arhivarea tuturor datelor/documentelor aferente procesului de implementare a acordurilor/contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare/ acordurilor de implementare/ convențiilor de finanțare și permiterea accesului neîngrădit la acestea al entităților naționale/europene sunt:

- a) de a asigura arhivarea corespunzătoare, inclusiv în format electronic, a tuturor datelor/documentelor aferente procesului de implementare a acordurilor/contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare/acordurilor de implementare/convențiilor de finanțare, în conformitate cu funcțiile, atribuțiile și tipurile de documente specifice și de a asigura accesul neîngrădit la acestea al entităților naționale/europene cu atribuții în verificarea, controlul și auditarea fondurilor europene și naționale;
- b) de a asigura arhivarea corespunzătoare, inclusiv în format electronic, a tuturor datelor/documentelor aferente procesului de implementare a acordurilor/contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare/acordurilor de implementare/convențiilor de finanțare, în conformitate cu funcțiile, atribuțiile și tipurile de documente specifice și de a restricționa accesul la acestea al entităților naționale/europene cu atribuții în verificarea, controlul și auditarea fondurilor europene și naționale;
- c) de a asigura arhivarea corespunzătoare, inclusiv în format electronic, a tuturor datelor/documentelor aferente procesului de implementare a acordurilor/contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare/acordurilor de implementare/convențiilor de finanțare, în conformitate cu funcțiile, atribuțiile și tipurile de documente specifice și de a asigura accesul limitat, pe baza unei analize de oportunitate la acestea al entităților naționale/europene cu atribuții în verificarea, controlul și auditarea fondurilor europene și naționale.

6. Obligațiile coordonatorilor de reformă și/sau investiții cu privire la îndeplinirea de către beneficiari a măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene sunt:

- a) monitorizează beneficiarii cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând sigla instituției beneficiare și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: "finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE și aprobat prin ordin al ministrului;
- b) monitorizează beneficiarii cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: "finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE și aprobat prin ordin al ministrului;
- c) monitorizează beneficiarii cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema MIPE și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: "finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE și aprobat prin ordin al ministrului.

7. „Coordonatorii de reformă și/sau investiții transmit coordonatorului național situații privind sumele estimate a fi utilizate lunar, pentru proiectele finanțate din fonduri europene în cadrul PNRR, precum și raportări centralizate privind efectuarea cheltuielilor realizate din fonduri europene pentru reformele și investițiile prevăzute în PNRR, respectiv a îndeplinirii jaloanelor și țintelor în cadrul reformelor și investițiilor asociate acestor fonduri, pe care le certifică” este o afirmație:

- a) Adevărată;
- b) Falsă.

8. „Coordonatorii de reformă și/sau investiții îndeplinesc și alte atribuții necesare pentru asigurarea implementării reformelor și investițiilor care fac obiectul finanțării din PNRR, stabilite prin Comitetele de monitorizare ale autorităților de management, prin aranjamentele operaționale aprobate de CE sau prin normele de aplicare, procedurile și ghidurile aferente sistemului de management și control” este o afirmație adevărată:

- a) Da;
- b) Nu.

9. În scopul elaborării de către MIPE a cererii de plată și declarației de gestiune, coordonatorii de reforme și/sau investiții transmit datele necesare însoțite de documente justificative până la data de:

- a) 30 aprilie , respectiv 15 septembrie;
- b) 31 martie, respectiv 30 septembrie;
- c) 31 martie, respectiv 15 septembrie.

10. Coordonatorii de reforme și/sau investiții se asigură de includerea, în cadrul contractelor/ordinelor/deciziilor de finanțare încheiate cu beneficiarii, a unor:

- a) indicatori de proiect care să furnizeze informații relevante pentru măsurarea stadiului de îndeplinire a indicatorilor de rezultat;
- b) indicatori de proiect care să furnizeze informații relevante pentru măsurarea stadiului de îndeplinire a indicatorilor de

program;
c) indicatori de proiect care să furnizeze informații relevante pentru măsurarea stadiului de îndeplinire a jaloanelor/țintelor.

BAREM

4 puncte - fiecare răspuns corect

1. Răspuns: A
2. Răspuns: B
3. Răspuns: C
4. Răspuns: B
5. Răspuns: A
6. Răspuns: B
7. Răspuns: B
8. Răspuns: B
9. Răspuns: C
10. Răspuns: C

4. O asociație de dezvoltare intercomunitară a depus o cerere de finanțare pentru perioada de programare 2021-2027, proiectul propus vizând reabilitarea și extinderea sistemelor de apă potabilă și a rețelelor de canalizare existente în zece unități administrativ teritoriale. Organismul intermediar a realizat evaluarea tehnică și financiară a cererii depuse, a verificat îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și a emis decizia de aprobare a finanțării, în baza căreia s-a încheiat contractul de finanțare. În prezent proiectul se află deja în implementare, organismul intermediar și beneficiarul monitorizând atent respectarea condițiilor specificate în contractul de finanțare.

- a) Care este instrumentul principal utilizat în activitățile de monitorizare a proiectului?
- b) Ce documente se elaborează în procesul de monitorizare a proiectului și de către care dintre cele două părți semnatare ale contractului de finanțare?
- c) Indicați trei modalități de realizare a procesului de monitorizare de către organismul intermediar.

BAREM

- a) Planul de monitorizare a proiectului – 3 puncte
- b) raportul de progres (de către beneficiar) și raportul de vizită (de către organismul intermediar) - 3 x 3 puncte (câte 1 punct pentru fiecare document/parte indicat/ă) = 9 puncte
- c) oricare dintre cele patru modalități indicate la art. 17 alin. (3) din OUG nr. 23/2023 x 1 punct = 3 puncte

5. În cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă și din cofinanțarea națională, una dintre obligațiile ce revin Autorităților de management o reprezintă verificarea eligibilității cheltuielilor efectuate de beneficiari.

- a) În general, verificarea respectării condițiilor de eligibilitate se efectuează pe parcursul a trei procese esențiale alocării fondurilor externe nerambursabile. Care sunt acestea?
- b) În cazul operațiunilor aflate sub incidența ajutorului de stat, ce aspect suplimentar vor verifica Autoritățile de management?

BAREM

- a) procesul de evaluare a cererilor de finanțare, procesul de contractare aferent încheierii contractului/deciziei de finanțare, procesul de verificare a cererilor de rambursare – 3 x 4 puncte fiecare = 12 puncte
- b) faptul că respectiva contribuție nu sprijină relocarea - 3 puncte

COMISIE CONCURS

Presedinte

Membru - |

Membru - |